

Go to
PM

[Add activity](#)
[Add subactivity](#)
[Add project support detail](#)
[Add cost type row](#)
[Show Titles](#)
[Remove activity](#)
[Remove subactivity](#)
[Remove project support detail](#)
[Hide empty cost type rows](#)
[Show Titles](#)

Activity No	Activity short name	Account	Unit	Quantity	Unit price	Multiplier	Total cost (LOC)	Total cost (SEK)	Short note
template		template TOTAL					0	0	

template							0	0	
----------	--	--	--	--	--	--	---	---	--

Activity short name	Account	Unit	Quantity	Unit price	Multiplier	Total cost (LOC)	Total cost (SEK)	Short note
---------------------	---------	------	----------	------------	------------	------------------	------------------	------------

1	Elaborar por parte de la directiva una estrategia de servicio de afiliacion,acogida y motivacion a los miembros y/o familiares de ASHICO(años 2019,2020)	1 TOTAL					6.049	8.401	Gestión 2021.
---	--	---------	--	--	--	--	-------	-------	---------------

1.1	Taller para las tres directivas ASHICO,AHLP,ASHICRUZ desarrollo y aplicación de un sistema de atención a la población que busca información y ayuda de la organización.	1.1 TOTAL					6.049	8.401	ASHICO,AHLP,ASHICRUZ
	International travel						0	0	
	Domestic travel	Personas	9	18	1	160	222	222	Devolución de transporte a directivos.
	Food	Personas	11	42	1	467	649	649	Refrigerios y almuerzos.
	Accommodation						0	0	
	Conference room	Alquiler	1	100	1	100	139	139	Alquiler ambiente.
	Translation (external)	Personas	2	237	3	1.422	1.975	1.975	Interpretes LSB y subtitulado.
	Experts (external)	Personas	1	1.000	3	3.000	4.167	4.167	Capacitador, tallerista.
	Material						0	0	
	Equipment						0	0	
	Allowances						0	0	
	Other	Comunicación	10	40	2	800	1.111	1.111	Recarga de crédito a celulares.
	Other	Data	1	100	1	100	139	139	Alquiler de data.

2	Capacitación al directorio: proyectos,DFO,curso lengua de señas desarrollado, reuniones efectivas, otros(años 2018,2019,2020,2021)	2 TOTAL					6.479	8.999	
---	--	---------	--	--	--	--	-------	-------	--

2.1	Taller para cuatro directivas y equipo técnico: Liderazgo para el manejo de roles y eficiencia de trabajo en equipo.	2.1 TOTAL					1.679	2.332	
	International travel						0	0	
	Domestic travel						0	0	
	Food						0	0	
	Accommodation						0	0	
	Conference room						0	0	
	Translation (external)	Personas	1	119	1	119	165	165	Transcriptor.
	Experts (external)	Personas	1	1.000	1	1.000	1.389	1.389	Capacitador o tallerista.
	Material						0	0	
	Equipment						0	0	
	Allowances						0	0	
	Other	Comunicación	28	20	1	560	778	778	Recarga de crédito a celulares de participantes.

2.2	Taller para los cuatro directivos ASHICO, AHLP, ASHICRUZ, FENAHIPO y sus equipos técnicos manejo institucional. (Liderazgo Taller de socialización sobre visión y misión, plan estratégico y manual de funciones)	2.2 TOTAL					1.080	1.500	
	International travel						0	0	
	Domestic travel						0	0	
	Food						0	0	
	Accommodation						0	0	
	Conference room						0	0	
	Translation (external)	Personas	4	120	1	480	667	667	Intérpretes LSB y subtitulado.
	Experts (external)						0	0	
	Material						0	0	
	Equipment						0	0	

		Allowances						0	0	
		Other	Comunicación	15	40	1		600	833	Recarga de crédito a celulares de participantes.
2.3	Taller a directivos de ASHICRUZ, AHLP, ASHICO y FENAHIBO relacionado a fortalecimiento organizacional (Socialización de los procedimientos contables y manuales administrativos)	2.3 TOTAL						1.080	1.500	
		International travel						0	0	
		Domestic travel						0	0	
		Food						0	0	
		Accommodation						0	0	
		Conference room						0	0	
		Translation (external)	Personas	4	120	1		480	667	Intérpretes LSB y subtitulado.
		Experts (external)						0	0	
		Material						0	0	
		Equipment						0	0	
		Allowances						0	0	
		Other	Comunicación	15	40	1		600	833	Recarga de crédito a celulares de participantes.
2.4	Talleres de construcción de estatuto orgánico y su reglamento, para la conformación de la federación Nacional Hipoacúsicos Bolivia.	2.4 TOTAL						2.640	3.667	
		International travel						0	0	
		Domestic travel						0	0	
		Domestic travel						0	0	
		Food						0	0	
		Accommodation						0	0	
		Conference room						0	0	
		Translation (external)	Personas	4	120	3		1.440	2.000	Intérpretes LSB y subtitulado.
		Experts (external)						0	0	
		Material						0	0	
		Equipment						0	0	
		Allowances						0	0	
		Other	Comunicación	10	40	3		1.200	1.667	Recarga de crédito a celulares de participantes.
		Other						0	0	
3	Trimestralmente una capacitación en diferentes temas, dirigido a miembros del directorio y equipo técnico (años 2018, 2019, 2020, 2021)	3 TOTAL						9.600	13.333	
3.1	Capacitación y socialización sobre las herramientas administrativas (Capacitación sobre plan de cuentas, las observaciones de auditoría y Capacitación sobre el manejo de tokens y cuenta bancaria)	3.1 TOTAL						1.760	2.444	
		International travel						0	0	
		Domestic travel						0	0	
		Food						0	0	
		Accommodation						0	0	
		Conference room						0	0	
		Translation (external)	Personas	2	120	1		240	333	Intérprete de LSB y subtitulado.
		Experts (external)						0	0	
		Material						0	0	
		Equipment						0	0	
		Allowances						0	0	
		Other	Comunicación	38	40	1		1.520	2.111	Recarga de crédito a celulares de participantes.
3.2	Creación, complementación y adaptación de manuales.	3.2 TOTAL						7.840	10.889	
		International travel						0	0	
		Domestic travel						0	0	
		Food						0	0	
		Accommodation						0	0	
		Conference room						0	0	
		Translation (external)	Personas	2	120	4		960	1.333	Intérprete de LSB y subtitulado.
		Experts (external)	Consultores	4	1.500	1		6.000	8.333	complementación, protocolo, adaptación, diseño

		Material	Publicación	4	180	1	720	1.000	Publicación en periódico.
		Equipment					0	0	
		Allowances					0	0	
		Other	Comunicación	2	20	4	160	222	Recarga de crédito a celulares de participantes.
4	Realizar intercambio de experiencias, recursos técnicos y metodología con otras instituciones y organizaciones HRF-ASHICO-AHLP-ASHICRUZ, ASHICOR-RIADIS u otros (años 2018,2019,2020,2021)	4 TOTAL					0	0	Gestion 2021
5	Seguimiento de actividades de proyecto a La Paz y Santa Cruz(años 2018,2019,2020,2021)	5 TOTAL					49.168	68.289	
5.1	Seguimiento a las actividades e intercambio de experiencias entre las asociaciones de ASHICO, AHLP y ASHICRUZ.	5.1 TOTAL					1.200	1.667	
		International travel					0	0	
		Domestic travel					0	0	
		Domestic travel					0	0	
		Food					0	0	
		Accomodation					0	0	
		Conference room					0	0	
		Translation (external)					0	0	
		Experts (external)					0	0	
		Material					0	0	
		Equipment					0	0	
		Allowances					0	0	
		Other	Comunicación	10	40	3	1.200	1.667	Recarga de crédito a celulares de participantes.
5.2	Seguimiento a la Conformación de la Federación (Reuniones internas de coordinación, Seguimiento a la elaboración de Estatutos y reglamentos y tramitaciones para la personería jurídica)	5.2 TOTAL					5.550	7.708	
		International travel					0	0	
		Domestic travel					0	0	
		Domestic travel					0	0	
		Food					0	0	
		Accomodation					0	0	
		Conference room					0	0	
		Translation (external)	Personas	2	120	9	2.160	3.000	Intérprete de LSB y subtitulado para seguimiento.
		Translation (external)	Personas	2	89	12	2.136	2.967	Intérprete LSB y subtitulado para reuniones int.
		Experts (external)					0	0	
		Material	Publicación	1	174	1	174	242	Publicación requerimiento de consultor
		Equipment					0	0	
		Allowances					0	0	
		Other	Comunicación	3	40	9	1.080	1.500	Recarga de crédito para reuniones internas.
		Other					0	0	
5.3	Conformación de un comité electoral para la elección de una nueva directiva de la Federación Nacional de Hipoacúsicos.	5.3 TOTAL					2.780	3.861	Para la gestión 2021
		International travel					0	0	
		Domestic travel	Personas	2	300	1	600	833	Pasajes interdepartamentales y locales.
		Domestic travel					0	0	
		Food	Personas	5	74	2	740	1.028	Desayuno, refrigerio, almuerzo y cena.
		Accomodation	Personas	2	130	1	260	361	Hospedaje 1 noche en dos ocasiones
		Conference room					0	0	
		Translation (external)	Personas	2	240	2	960	1.333	Interprete de LSB.
		Experts (external)					0	0	
		Material	M. escritorio	1	100	1	100	139	Fotocopias, hojas, marcadores, etc.
		Equipment					0	0	
		Allowances					0	0	
		Other	Comunicación	4	30	1	120	167	Recarga a celulares.

5.4	Reuniones de construcción, seguimiento y evaluación a las actividades del proyecto	5.4 TOTAL					34.088	47.344	
		International travel					0	0	
		Domestic travel					0	0	
		Food					0	0	
		Accomodation					0	0	
		Conference room					0	0	
		Translation (external)	Personas	2	89	36	6.408	8.900	Intérprete de LSB y subtitulado.
		Experts (external)					0	0	
		Material					0	0	
		Equipment	Computadoras	2	7.000	1	14.000	19.444	Adquisición 2 laptop (Directiva y equ.Tec)
Allowances					0	0			
Other		26	20	24	12.480	17.333	Recarga de crédito a celulares de participantes.		
Other		10	20	6	1.200	1.667	Recarga de crédito a celulares de participantes.		

5.5	Mantenimiento de Computadoras y adquisición de insumos virtuales, para encuentros, coordinación generación de informes, registros y respaldos de información de las asociaciones (ASHICO, AHLP y ASHICRUZ).	5.5 TOTAL					5.550	7.708	
		International travel					0	0	
		Domestic travel					0	0	
		Food					0	0	
		Accomodation					0	0	
		Conference room					0	0	
		Translation (external)					0	0	
		Experts (external)	Personas	3	350	1	1.050	1.458	Servicio Técnico mantenimiento de computadoras.
		Material					0	0	
		Equipment					0	0	
Allowances					0	0			
Other	Comunicación	3	1.500	1	4.500	6.250	Compra de plataforma de comunicación ZOOM.		

6	Tramites administrativos en general (años 2018,2019,2020)	6 TOTAL					22.996	31.939	
---	---	---------	--	--	--	--	--------	--------	--

6.1	Tramites administrativos de actualización ASHICO	6.1 TOTAL					3.100	4.306	ASHICO
		International travel					0	0	
		Domestic travel	Personas	2	500	1	1.000	1.389	Transporte para toda la gestión.
		Food					0	0	
		Accomodation					0	0	
		Conference room					0	0	
		Translation (external)					0	0	
		Experts (external)					0	0	
		Material	Bioseguridad	4	350	1	1.400	1.944	Barbijos, mascarar protectoras, trajes, etc.
		Material					0	0	
Equipment					0	0			
Allowances					0	0			
Other	Comunicación	2	50	7	700	972	Recarga de crédito a celulares.		

6.2	Elaboración de documentos Estatuto Orgánico con su reglamento y Trámites de la federación para la adquisición de la Personería jurídica.	6.2 TOTAL					19.896	27.633	
		International travel					0	0	
		Domestic travel	Personas	2	300	1	600	833	Pasajes interdepartamental y local.
		Food	Personas	4	74	1	296	411	Desayuno, refrigerio, almuerzo y cena.
		Accomodation	personas	2	130	1	260	361	Hospedaje.
		Conference room					0	0	
		Translation (external)	Personas	1	240	1	240	333	Intérprete de LSB.
		Experts (external)	Personas	1	6.500	1	6.500	9.028	Consultor elaboración EERR y tramitación de P.J.
		Material					0	0	
		Equipment					0	0	
Allowances					0	0			
Other	Otros	1	2.000	1	2.000	2.778	legalizaciones, actas, certificados, notaría, etc.		
Other	Otros	1	10.000	1	10.000	13.889	depósito para personería al V. de autonomías		

7	Reunion Trimestral de seguimiento por parte de los directivos y equipo tecnico(años 2018,2019,2020,2021)	7 TOTAL					4.274	5.936	
---	--	---------	--	--	--	--	-------	-------	--

7.1	Reuniones de directiva de coordinación interna y seguimiento al proyecto en cada asociación (ASHICO, AHLP, ASHICRUZ)	7.1 TOTAL					4.274	5.936	ASHICO,AHLP,ASHICRUZ
	International travel						0	0	
	Domestic travel	Personas	10	24	1		237	329	Devolución de pasaje local a directivos.
	Food	Personas	11	7	1		77	107	Un refrigerio.
	Accomodation						0	0	
	Conference room						0	0	
	Translation (external)	Personas	2	70	18		2.520	3.500	Intérpretes LSB o subtulado 6 Reuniones X Asoc.
	Translation (external)						0	0	
	Experts (external)						0	0	
	Material						0	0	
	Equipment						0	0	
	Allowances						0	0	
	Other	Comunicación	24	20	3		1.440	2.000	Recargas de crédito a participantes en 3 reuniones
	Other		0	0	0		0	0	

8	Informe general del proyecto a miembros de las tres organizaciones(años 2018,2019,2020,2021)	8 TOTAL					3.336	4.633	
---	--	---------	--	--	--	--	-------	-------	--

8.1	Reunión Conjunta de las directivas para seguimiento del proyecto	8.1 TOTAL					3.336	4.633	ASHICO,AHLP,ASHICRUZ
	International travel						0	0	
	Domestic travel						0	0	
	Domestic travel						0	0	
	Food						0	0	
	Accomodation						0	0	
	Conference room						0	0	
	Translation (external)	Personas	2	89	12		2.136	2.967	Intérpretes LSB y subtulado, varias reuniones.
	Experts (external)						0	0	
	Material						0	0	
	Equipment						0	0	
	Allowances						0	0	
	Other	Comunicación	10	20	6		1.200	1.667	Recargas de crédito a celulares.
	Other						0	0	

9	Comisiones de trabajo que participan los miembros,una vez al año(las comisiones de trabajo son organizadas por los miembros de la asociacion desarrollando competencias de organización y planificación) tres departamentos (años 2018,2019,2020,2021)	9 TOTAL					9.660	13.417	
---	--	---------	--	--	--	--	-------	--------	--

9.1	Comisiones de trabajo(actividad a elección) ASHICO,AHLP,ASHICRUZ	9.1 TOTAL					9.660	13.417	ASHICO,AHLP,ASHICRUZ
	International travel						0	0	
	Domestic travel	Personas	2	400	3		2.400	3.333	Transporte, buses y organización.
	Food	Personas	30	74	3		6.660	9.250	Refrigerios, almuerzos y cenas.
	Accomodation						0	0	
	Conference room						0	0	
	Translation (external)						0	0	
	Experts (external)						0	0	
	Material	varios	1	200	3		600	833	Vasos, servilletas, platos, etc.
	Equipment						0	0	
	Allowances						0	0	
	Other						0	0	

10	Desarrollar sesiones educativas para personas con hipoacusia en diferentes temas(años 2018,2019,2020,2021)	10 TOTAL					17.309	24.040	
----	--	----------	--	--	--	--	--------	--------	--

10.1	Taller de género.	10.1 TOTAL					8.619	11.971	
	International travel						0	0	

		Domestic travel						0	0	
		Food						0	0	
		Accommodation						0	0	
		Conference room						0	0	
		Translation (external)	Personas	4	120	4		1.920	2.667	Intérprete LSB y subtitulado.
		Translation (external)	Personas	2	120	1		240	333	Intérprete LSB y subtitulado para selección.
		Experts (external)	Personas	1	2.500	1		2.500	3.472	Facilitador o tallerista.
		Material	Publicación	1	179	1		179	249	Publicación en periódico.
		Equipment						0	0	
		Allowances						0	0	
		Other	Comunicación	30	40	3		3.600	5.000	Recarga de crédito a participantes.
		Other	Comunicación	9	20	1		180	250	Recarga de crédito para elección de tallerista.

10.2	Taller sobre la pandemia del virus Covid 19 y sus riesgos en personas con discapacidad.	10.2 TOTAL						8.690	12.069	
		International travel						0	0	
		Domestic travel						0	0	
		Food						0	0	
		Accommodation						0	0	
		Conference room						0	0	
		Translation (external)	Personas	4	120	4		1.920	2.667	Intérprete LSB y subtitulado.
		Translation (external)	Personas	2	120	1		240	333	Intérprete LSB y subtitulado para selección.
		Experts (external)	Personas	1	2.500	1		2.500	3.472	Facilitador o tallerista.
		Material	Publicación	1	250	1		250	347	Publicación en periódico.
		Equipment						0	0	
		Allowances						0	0	
		Other	Comunicación	30	40	3		3.600	5.000	Recarga de crédito a participantes.
		Other	Comunicación	9	20	1		180	250	Recarga de crédito para elección de tallerista.

11	Desarrollar estrategias para atraer mas miembros a ASHICO y las otras asociaciones contando con el carnet de las personas con discapacidad y la carnetización como miembro de ASHICO (años 2018,2019)	11 TOTAL						0	0	Gestión 2021.
----	--	-----------------	--	--	--	--	--	----------	----------	---------------

12	Confraternización y encuentro nacional de personas hipoacúsicas(años 2019,2020,2021)	12 TOTAL						15.044	20.894	
----	---	-----------------	--	--	--	--	--	---------------	---------------	--

12.2	Congreso nacional de Hipoacúsicos para la aprobación de EERR, elección y posesión de nuevo directorio de la Federación.	12.2 TOTAL						8.924	12.394	A Realizarse el 2021
		International travel						0	0	
		Domestic travel	Personas	20	128	1		2.564	3.561	Transporte interdepartamental.
		Domestic travel						0	0	
		Food	Personas	80	60	1		4.800	6.667	Desayuno, refrigerio, almuerzo y cena .
		Accommodation						0	0	
		Conference room	Salón	1	300	1		300	417	Alquiler de salón.
		Translation (external)	Personas	4	240	1		960	1.333	Intérprete de LSB y subtitulado.
		Experts (external)						0	0	
		Material	material	1	200	1		200	278	Hojas color, fotocopias, marcadores, etc.
		Equipment						0	0	
		Allowances						0	0	
		Other						0	0	
		Other	Data	1	100	1		100	139	Alquiler de data.

12.3	Reuniones internas de las asociaciones con sus miembros para coordinación y seguimiento de actividades.	12.3 TOTAL						6.120	8.500	
		International travel						0	0	
		Domestic travel						0	0	
		Food						0	0	
		Accommodation						0	0	
		Conference room						0	0	
		Translation (external)	Personas	4	120	9		4.320	6.000	Interprete de LSB y subtitulado.
		Experts (external)						0	0	
		Material						0	0	
		Equipment						0	0	
		Allowances						0	0	

		Other	Comunicación	10	20	9	1.800	2.500	Recarga de crédito a participantes.
13	Visitas a los 6 departamentos faltantes de coordinación o contacto con personas con hipoacusia e instituciones que apoyan a personas con discapacidad auditiva (años 2018,2019,2020,2021)	13 TOTAL					0	0	Gestión 2021.
14	Realizar 5 contactos y audiencias con las instituciones y desarrollo de acuerdos o convenios de cooperación con los gobiernos (años 2018,2020)	14 TOTAL					19.192	26.656	
14.1	Taller de capacitación de miembros y líderes de cada asociación en la temática de incidencia política	14.1 TOTAL					9.240	12.833	
		International travel					0	0	
		Domestic travel					0	0	
		Domestic travel					0	0	
		Food					0	0	
		Accommodation					0	0	
		Conference room					0	0	
		Translation (external)	Personas	4	120	4	1.920	2.667	Intérprete LSB y subtitulado.
		Experts (external)	Personas	1	1.500	3	4.500	6.250	Capacitador, tallerista.
		Material	Publicación	1	180	1	180	250	Publicación en periódico.
		Equipment					0	0	
		Allowances					0	0	
		Other	comunicación	19	40	3	2.280	3.167	Recarga de crédito a celulares de participantes.
		Other	comunicación	9	20	2	360	500	Recarga de crédito para elección de tallerista.
14.2	Reuniones con autoridades municipales y departamentales de entrega gestión y seguimiento a una propuesta de necesidades.	14.2 TOTAL					7.200	10.000	ASHICO,AHLP,ASHICRUZ
		International travel					0	0	
		Domestic travel					0	0	
		Food					0	0	
		Accommodation					0	0	
		Conference room					0	0	
		Translation (external)	Personas	2	120	18	4.320	6.000	Intérprete LSB y subtitulado.
		Experts (external)					0	0	
		Material					0	0	
		Equipment					0	0	
		Allowances					0	0	
		Other	Comunicación	18	40	4	2.880	4.000	Recarga de crédito a celulares de participantes.
		Other					0	0	
14.3	Reuniones de trabajo de incidencia y presentación de propuesta a autoridades nacionales (elaboración, entrega, gestión y seguimiento a las propuestas de incidencia presentadas)	14.3 TOTAL					2.752	3.822	
		International travel					0	0	
		Domestic travel					0	0	
		Food					0	0	
		Accommodation					0	0	
		Conference room					0	0	
		Translation (external)	Personas	2	89	4	712	989	interprete LSB y/o Subtitulado
		Experts (external)					0	0	
		Material					0	0	
		Equipment					0	0	
		Allowances					0	0	
		Other	Comunicación	17	30	4	2.040	2.833	Recarga de credito a celulares de participantes

15	Realizar 3 reuniones con instituciones internacionales con el fin de hacer seguimiento a la agenda 2030 y los objetivos de desarrollo sostenible a la luz de la conveccion de los derechos de las personas con discapacidad (años 2019,2020,2021)	15 TOTAL						0	0	Gestion 2021
16	Generar espacios de participacion e inclusion de personas con hipoacusia en espacios de toma de decisión organizacional y publica (años 2019,2020)	16 TOTAL						0	0	Gestion 2021.
17	Gestionar la adquisicion de equipos,muebles y accesorios para ASHICO, inmueble otorgado por el gobierno Departamental,expropiado.(años 2019,2020)	17 TOTAL						0	0	Directiva ASHICO
18	Realizar con instituciones para el proceso de convenios a las instituciones de protesís auditivas,servicios y becas a nivel local e internacional,tres departamentos(años2019,2020,2021)	18 TOTAL						0	0	Gestion 2021
19	Elaborar propuestas / proyectos de atencion a personas con hipoacusia,protesis auditivas e implantes cocleares junto al ministerio de salud y otras instituciones(años 2019,2020,2021)	19 TOTAL						0	0	Gestion 2021
20	Elaborar y ejecutar un plan comunicacional y elaboracion de informacion y sensibilizacion sobre la hipoacusia (años 2019,2020)	20 TOTAL						0	0	Gestion 2021
21	Diseñar mecanismos o sistemas de informacion relacionado al que hacer de ASHICO que permita comunicación interna institucional (años2018,2019,2020,2021)	21 TOTAL						0	0	Gestion 2021
22	Memoria de actividades en gestion institucional y logros enviados a autoridades gubernamentales, agencias financieras y organizaciones de PcD. Una pagina web institucional diseñada y abierta (años2018,2019,2020)	22 TOTAL						1.900	2.639	
22.1	Mantenimiento página web ASHICO.	22.1 TOTAL						1.900	2.639	
		International travel						0	0	
		Domestic travel						0	0	
		Food						0	0	

	Accommodation						0	0	
	Conference room						0	0	
	Translation (external)						0	0	
	Experts (external)						0	0	
	Material						0	0	
	Equipment						0	0	
	Allowances						0	0	
	Other	Otros	1	1,900	1	1,900	2,639		Servicio de hospedador de la página web.

23	Elaboracion de materiales de difusion(tripticos,afiches,tarjetas , otros) materiales de promocion(mesas,sillas,toldos), años 2019,2020	23 TOTAL					8.600	11.944	
----	--	----------	--	--	--	--	-------	--------	--

23.4	Distintivos y Material de difusión e información sobre la Hipoacusia y /o la Asociación para ASICRUZ y AHLP.	23.4 TOTAL					8.600	11.944	
	International travel						0	0	
	Domestic travel						0	0	
	Food						0	0	
	Accommodation						0	0	
	Conference room						0	0	
	Translation (external)						0	0	
	Experts (external)						0	0	
	Material	Banner	1	800	2	1,600	2,222		Banners o rollers, etc
	Material	Distintivos	20	75	2	3,000	4,167		Poleras, chalecos o distintivos AHLP y ASHICRUZ.
	Material	papeleria	1	2,000	2	4,000	5,556		Hojas membretadas, tarjetas, folletos u otros
	Equipment						0	0	
	Allowances						0	0	
	Other						0	0	

24	Participacion en eventos publicos de difusion como ferias dominicales,ferias educativas, ferias en dia del peaton,(años 2018,2019,2020,2021)	24 TOTAL					0	0	
----	--	----------	--	--	--	--	---	---	--

25	Realizar 5 reuniones con instituciones o actores estrategicos en derechos humanos y 5 reuniones con autoridades de gobierno, sean locales, departamentales o nacionales ,(años 2019,2020)	25 TOTAL					0	0	
----	---	----------	--	--	--	--	---	---	--

Project Support

PM	Project Management	PM TOTAL					43.241	60.057	
	Salario coordinador de Proyecto		Mes	1	2.700	11	29.700	41.250	Salario por 11 meses.
	Aguinaldo y finiquito		Anual	1	2.475	2	4.950	6.875	Beneficios sociales.
	Aportes patronales			1	451	11	4.961	6.890	Aporte 11 meses
	Afiliacion y desafiliacion CNS		Anual	1	150	2	300	417	Formularios CNS.
	Consultor		Mes	1	3.000	1	3.000	4.167	Consultoria mes de enero
	Aportes CNS		Mes	1	330		330	458	Aporte a CNS del mes de enero.

PA	Project Administration	PA TOTAL					38.511	53.488	
	Salario administrador-contable		Mes	1	2.400	11	26.400	36.667	Salario por 11 meses.
	Aguinaldo y finiquito		Anual	1	2.200	2	4.400	6.111	Beneficios sociales.
	Aportes patronales		Mes	1	401	11	4.411	6.127	Aportes por 11 meses.
	Afiliacion y desafiliacion CNS		Anual	1	150	2	300	417	Formularios CNS.
	Consultor		Mes	1	3.000	1	3.000	4.167	Consultoria mes de enero.

OE	Office Expenses	OE TOTAL					26.650	37.014	
	Alquiler Oficina		Mes	1	1.200	12	14.400	20.000	Alquiler oficina 12 meses.
	Internet Oficina		Anual	1	250	5	1.250	1.736	Internet oficina y conexión 12 meses.
	Telefono y celular oficina		Mes	1	200	12	2.400	3.333	Servicio de teléfono y recarga celular oficina.
	Materiales de escritorio oficina		Anual	1	2.000	1	2.000	2.778	Materiales de oficina para toda la gestión 2020.
	Gastos Bancarios		Anual	1	1.000	1	1.000	1.389	Remesas del exterior y comisiones bancarias.
	Aporte a FES 1%		Anual	1	2.800	2	5.600	7.778	Aporte por transferencia gestión 2018 y 2019.

AU	Audit	AU TOTAL	Anual	1	6.000	1	6.000	8.333	Auditoria gestión 2020.
-----------	--------------	-----------------	-------	---	-------	---	-------	-------	-------------------------

PE	Project evaluation	PE TOTAL					0	0
----	--------------------	----------	--	--	--	--	---	---